

**Regulamin Rady Rodziców
Przedszkola Nr 96
ul. Wyspiańskiego 5
01-577 Warszawa**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą” reprezentuje ogół rodziców wychowanków.
2. Rada działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2023 poz 900 z póź. zm.) art. 83 i art. 84 oraz niniejszego Regulaminu Rady Rodziców.

§ 2

1. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest oddziałów w przedszkolu.
2. Członkowie Rady Rodziców pełnią swe funkcje społecznie.
3. Kadencja Rady trwa 1 rok przedszkolny.
4. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady Rodziców ubędzie 1 przedstawiciel, organizowane są wybory uzupełniające skład Rady.
5. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
6. W przypadku trzykrotnej absencji na zebraniu przedstawiciela danego oddziału, Rada Rodziców wnioskuje o wskazanie nowego przedstawiciela.

II. Wybory do Rady Oddziałowych

§ 3

1. Wybory do Rady Oddziałowej przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu.
2. Rodzice z dzieci danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 2 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.

d.l.


Edman

4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 4

1. Wybory Rady Oddziałowej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
2. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.

§ 5

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 6

Jeden przedstawiciel z każdego oddziału wchodzi w skład Rady Rodziców.

§ 7

Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.

III. Skład i Struktura Rady Rodziców

§ 8

1. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu wybiera ze swojego grona Prezydium Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - Przewodniczący Rady Rodziców,
 - Wiceprzewodniczący Rady Rodziców,
 - Skarbnik,
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
 - Członek Komisji Rewizyjnej.
4. Pozostałe osoby wchodzi w skład Rady Rodziców przedszkola i są jej członkami.

AG.




Sulman



§ 9

1. Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
3. Komisja Rewizyjna czuwa nad prawidłowym wykorzystaniem środków funduszu Rady Rodziców.

IV. Kompetencje Rady Rodziców

§ 10

Kompetencje stanowiące:

1. Uchwalanie regulaminu swojej działalności;
2. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - 1) Programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci, realizowanego przez nauczycieli,
 - 2) Programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców.

Kompetencje opiniodawcze:

1. Delegowanie przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora Przedszkola.
2. Rada rodziców może występować do Dyrektora Przedszkola i organu prowadzącego placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
3. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania o którym mowa w Ustawie Prawo Oświatowe art. 84 ust. 2.
4. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola.
5. Wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela.
6. Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.

A.B.

 
Edman

- 1) Wspomaganie procesu dydaktycznego przedszkola;
- 2) Finansowanie imprez przedszkolnych;
- 3) Nagrody;
- 4) Pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci dofinansowania, między innymi wyjazdów na wycieczki przedszkolne;
- 5) Organizacji dodatkowych zajęć dydaktycznych i ogólnorozwojowych dla dzieci;
- 6) Pokrywania innych uzasadnionych wydatków na rzecz dzieci.

§ 19

1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada Rodziców w preliminarzu budżetowym.
2. Rada rodziców upoważnia Dyrektora Przedszkola do dysponowania tzw. „pogotowiem kasowym”.
3. Wysokość kwoty, jaką może w razie potrzeby dysponować Dyrektor Przedszkola ustalana jest na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w danym roku szkolnym.

§ 20

Pisemne wnioski o dodatkowe środki funduszu Rady Rodziców mogą składać:

- 1) Dyrektor Przedszkola;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Oddziałowa;
- 4) Rodzic, ubiegający się o pomoc materialną w postaci dofinansowania, m.in. wyjazdów na wycieczki przedszkolne.

§ 21

1. Rada może posiadać wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców poprzez co najmniej dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego Rady Rodziców, Skarbnika i osobę z Prezydium Rady.

3. Rada Rodziców używa pieczętki podłużnej:

RADA RODZICÓW
przy Przedszkolu Nr 96
ul. Wyspiańskiego 5, Warszawa
tel. 22 839 28 39

IX. Postanowienia końcowe

§ 22

Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.09.2026.

Anno Koźłowski

Przewodniczący Rady Rodziców

A.G.

[Signature]

